



بسمه تعالی

مدیریت امور دانشجویی - اداره رفاه

برگه درخواست وام ودیعه مسکن متاهلی
ویژه دانشجویان روزانه متاهل غیر شاغل



*** تذکر مهم: تکمیل این فرم به منزله ثبت نام اولیه است و هیچ گونه تعهدی برای پرداخت تسهیلات توسط صندوق رفاه ایجاد نمی کند.**

تاریخ تکمیل فرم:

شماره پرونده صندوق رفاه:

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

*** مشخصات فردی دانشجوی**

نام خانوادگی:	نام پدر:	شغل ولی:	شماره ملی:	شماره شناسنامه:
تاریخ تولد:	وضعیت تاهل: <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> مجرد	تعداد افراد تحت تکفل:	محل تولد:	محل صدور:
آدرس دانشجوی (تکمیل موارد ستاره دار الزامی می باشد): * استان:	* کد پستی:	* شهر:	* جنس: <input type="checkbox"/> زن <input type="checkbox"/> مرد	* خیابان:
* شماره موبایل:	* پلاک:	* شماره موبایل رابط اول:	* شماره تلفن ثابت:	* شماره تلفن ثابت رابط اول:

*** وضعیت تحصیلی**

مقطع تحصیلی:	سال ورود به دانشگاه:	دانشگاه مبدأ (مخصوص دانشجویان مهمان و انتقالی):	شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ:
رشته تحصیله:	شماره ورود:	تاریخ شروع:	
وضعیت دانشجوی: <input type="checkbox"/> عادی <input type="checkbox"/> انتقالی <input type="checkbox"/> مهمان <input type="checkbox"/> شاغل: <input type="checkbox"/> بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> بورسیه: <input type="checkbox"/> بلی <input type="checkbox"/> خیر			

*** مشخصات همسر**

نام خانوادگی:	نام پدر:	شماره ملی:	وضعیت شغلی: <input type="checkbox"/> خانه دار <input type="checkbox"/> شاغل <input type="checkbox"/> دانشجوی: <input type="checkbox"/> بلی <input type="checkbox"/> خیر
تاریخ تولد:			

*** مشخصات حساب بانکی دانشجو**

شماره حساب دانشجو (۱۰ رقمی)	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نام صاحب حساب
	تجارت			

*** مشخصات سند تعهد**

نام خانوادگی ضامن:	نام ضامن:
آدرس محل کار ضامن:	آدرس محل کار ضامن:
آدرس محل سکونت ضامن:	آدرس محل سکونت ضامن:
شماره حکم کارگزینی ضامن:	شماره موبایل ضامن:
شغل ضامن:	شغل ضامن:
تلفن محل کار ضامن:	تلفن محل سکونت ضامن:
	شماره موبایل ضامن:

اینجانب تعهد می نمایم که با آگاهی کامل از قوانین و ضوابط ودیعه مسکن کلیه اطلاعات مندرج در این پرسش نامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط به صورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت. ضمناً حداکثر سه ماه پس از فراغت از تحصیل، قطع تحصیل، اخراج و ... ودیعه مسکن دریافتی را بطور یکجا طبق مقررات مربوط، به حساب صندوق رفاه دانشجویان واریز خواهم نمود. لازم به ذکر است که در صورت عدم ارائه اعتبار از سوی صندوق رفاه دانشجویان هیچ گونه مبلغی به حساب درخواست کنندگان واریز نخواهد شد.

نام و امضای دانشجو:

تاریخ:

* مدارک مورد نیاز: ۱- کپی شناسنامه، ۲- کپی کارت ملی (پشت و رو)، ۳- کپی کارت دانشجویی، ۴- تصویر اجاره نامه معتبر (اجاره نامه بایستی به اسم شخص دانشجو باشد. این وام براساس مبلغ رهن خواهد بود). ۵- تصویر سند ازدواج (کپی صفحه اول و دوم) ۶- شماره حساب عابر بانک تجارت ۷- ارائه سند تعهد محضری و کپی آخرین حکم کارگزینی ضامن (شغل ضامن بایستی دولتی باشد. در صورتیکه ضامن بازنشسته است ارائه گواهی کسر از حقوق الزامی است). آدرس دقیق ضامن و متعهد در سند تعهد، الزامی می باشد. ۸- دانشجویان کارشناسی و دکتری پس از ترم ۸ و دانشجویان کارشناسی ارشد پس از ترم ۴ حتی اگر فارغ التحصیل نباشند حداکثر ۹ ماه فرصت دارند جهت تسویه حساب به اداره رفاه دانشجویان مراجعه نمایند، ودیعه مسکن غیر قابل تقسیط می باشد. بدیهی است در صورت عدم مراجعه به موقع، باز پرداخت وام ها با احتساب جریمه دیرکرد خواهد بود. ۹- وام ودیعه مسکن فقط به دانشجویان روزانه متاهل و غیر خوابگاهی تعلق می گیرد. ۱۰- دانشجو در طول مدت تحصیل فقط یکبار مجاز به دریافت این وام می باشد. * تذکر: (ودیعه مسکن قسط بندی نمی شود).*